



GROUP



VERHALTENSKODEX

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Wir alle stehen bei unserer Tätigkeit immer wieder vor schwierigen Situationen, die wir je nach Persönlichkeit unterschiedlich bewerten. Das Richtige zu tun ist nicht immer einfach. Deshalb haben wir unsere Werte um einen Verhaltenskodex ergänzt.

Der Verhaltenskodex ist unsere Leitlinie für ein verantwortungsbewusstes geschäftliches Handeln. Er baut auf unserer Kultur und unseren Werten auf und weist uns den Weg zu einem angemessenen Verhalten. Gemeinsam mit unseren Werten und dem gesunden Menschenverstand ist der Verhaltenskodex die Grundlage für unser gesamtes Verhalten.

Wir möchten, dass unser Unternehmen von unseren Mitarbeiter/innen, Kunden, Lieferanten, Geschäftspartnern und von der Öffentlichkeit ganz allgemein als ehrlich und vertrauenswürdig wahrgenommen wird.

Es ist wichtig, auf welche Art und Weise Sie handeln und geschäftliche Angelegenheiten regeln. Jeder von uns ist ein Repräsentant unserer Marken. Auch Ihre Handlungen haben Auswirkungen auf die STARK Group.

Der Verhaltenskodex umfasst die folgenden Themenbereiche, um uns bei unserem Bemühen zu unterstützen, ethisch und verantwortungsbewusst zu handeln:

- Wie wir handeln
- Wie wir zusammenarbeiten
- Wie wir unsere Beziehungen zu Dritten gestalten

Ich bin zuversichtlich, dass die STARK Group mit Ihrer Hilfe auch weiterhin Vertrauen unter unseren Kollegen und innerhalb und außerhalb unserer Unternehmensgruppe aufbauen wird.



„Der Verhaltenskodex ist unsere Leitlinie für ein verantwortungsbewusstes geschäftliches Handeln.“

Søren P. Olesen
CEO, STARK Group

UNSERE WERTE



WIR HANDELN MIT INTEGRITÄT

Wir sind jederzeit fair, ehrlich und integer.

Wir übernehmen Verantwortung für unser Handeln und machen nicht andere für unsere Fehler verantwortlich.

Wir lernen bewusst aus unseren Fehlern.

Wir haben den Mut, für die STARK Group, unsere Mitarbeiter/innen, Kunden und Lieferanten das Richtige zu tun.

Wir sind stolz auf unsere unternehmerische Tradition und bewahren die Umwelt.



WIR STREBEN NACH KONTINUIERLICHER VERBESSERUNG

Wir haben eine positive Einstellung und sind offen für neue Ideen.

Wir wollen jeden Tag besser werden.

Wir geben immer unser Bestes und sind stets bereit dazuzulernen.

Wir arbeiten zusammen und teilen unser Wissen mit anderen.

Wir arbeiten daran, stetig bessere Kundenerlebnisse zu schaffen.



WIR SCHÄTZEN UNSERE MITARBEITER/INNEN

Wir verstehen und respektieren Menschen und Wertevielfalt.

Wir sind transparent, offen und ehrlich im Umgang mit unseren Mitarbeitern.

Wir erwarten von unseren Führungskräften, dass sie mit gutem Beispiel vorangehen.

Wir investieren in unsere Mitarbeiter/innen, um unsere Zukunft zu gestalten.

Wir kümmern uns um das Wohlergehen von anderen und sorgen für ein sicheres Arbeitsumfeld.

Inhaltsverzeichnis

WIE WIR HANDELN

- 07 Unsere Art, Geschäfte zu machen
- 09 Was wir von jedem erwarten
- 11 Was wir von Managern und Führungskräften erwarten
- 12 So gestalten wir Nachhaltigkeit

WIE WIR ZUSAMMENARBEITEN

- 14 Wir setzen uns für Chancengleichheit ein
- 15 Wir dulden keine Belästigungen
- 16 Wir praktizieren keinen Alkohol- und Drogenmissbrauch am Arbeitsplatz
- 17 Wir bieten sichere Arbeitsbedingungen
- 20 Wir schützen Informationen und respektieren die Privatsphäre

WIE WIR BEZIEHUNGEN ZU DRITTEN GESTALTEN

- 22 Wir sind jederzeit Repräsentanten unserer Marken
- 23 Wir sehen Wettbewerb als positiv an
- 24 Wir vermeiden Interessenkonflikte
- 25 Wir bekämpfen Korruption
- 27 Wir fordern niemals Geschenke und Zuwendungen
- 28 Wir verschwenden keine Zeit und schützen Vermögenswerte

30 MELDEN SIE SICH ZU WORT!



WIE WIR
HANDELN

Unsere Art, Geschäfte zu machen

Die Unternehmen der STARK Group und ihr Erfolg basieren auf einem soliden Fundament: Anstand, Ehrlichkeit, Respekt, Fairness und Integrität. Wir alle in der STARK Group bemühen uns, dieses Fundament zu erhalten, indem wir jeden Tag entsprechend handeln.

Unsere Werte ermöglichen es uns, Verantwortung in unserem täglichen Arbeitsleben zu übernehmen und so unser Geschäft positiv zu beeinflussen.

Einige unserer Entscheidungen können schwierig sein und erfordern, dass wir mit gesundem Urteilsvermögen und Augenmaß handeln. Auf diese Weise erfüllen wir unsere Werte mit Leben. Dies wirkt sich positiv auf das Image und den Ruf der Unternehmen der STARK Group aus.

Kurz gesagt: Wir möchten einfach das Richtige tun – dies kommt uns persönlich und den geschäftlichen Aktivitäten überall in der STARK Group zugute.

Der Verhaltenskodex der STARK Group bietet Leitlinien für unser tägliches Verhalten. Er regelt, wie wir als Mitarbeiter/innen der STARK Group miteinander sowie mit Kunden, Besuchern, Lieferanten, Behörden und allen anderen Institutionen umgehen.

ALLE MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER DER STARK GROUP SIND ZUR EINHALTUNG DIESES KODEX VERPFLICHTET

Dieser Kodex gilt für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der STARK Group, für Zeitarbeitskräfte, Handelsvertreter, Subunternehmer und Auftragnehmer. Wir erwarten auch von unseren Lieferanten, dass sie sich an diesen Kodex halten oder zumindest vergleichbare ethische Standards anwenden. Der Begriff Kodex bezieht sich ausschließlich auf den hier vorliegenden Verhaltenskodex.

EXTERNE INTERESSENGRUPPEN

Die STARK Group verpflichtet sich zu hohen Standards in Bezug auf Corporate Governance (Unternehmensführung und –kontrolle), Transparenz und Verantwortung und engagiert sich in keiner Weise zugunsten von Parteien oder politischen Organisationen.

VERSTOSS GEGEN DIESEN KODEX

Jeder Verstoß gegen diesen Kodex kann disziplinarische Maßnahmen bis hin zur Entlassung nach sich ziehen. Es ist daher sehr wichtig, dass Sie diesen Kodex genau lesen und verstehen.

Was wir erwarten

Viele Geschäftsentscheidungen können mit moralischen Konflikten verbunden sein. Dieser Kodex kann nicht jede mögliche Situation erfassen. Es ist deshalb von entscheidender Bedeutung, dass die Mitarbeiter/innen problematische Situationen selbstständig erkennen und gegebenenfalls eine interne Klärung herbeiführen.

Die Prinzipien in diesem Kodex sollen Ihnen Richtlinien für den normalen Arbeitsablauf an die Hand geben; sie können aber weder gesunden Menschenverstand noch eine geeignete interne Klärung ersetzen.

Einhaltung des Kodex und des Gesetzes

Jeder Mitarbeiter/innen der STARK Group unterliegt Gesetzen, die von Land zu Land unterschiedlich sein können. In diesem

Kodex bezeichnen wir die unterschiedlichen gesetzlichen Anforderungen mit dem Sammelbegriff „Gesetz“.

Von uns allen wird erwartet, dass wir uns an das Gesetz und den Kodex halten. In dem unwahrscheinlichen Fall, dass der Kodex im Widerspruch zu gesetzlichen Bestimmungen stehen sollte, hat das Gesetz immer Vorrang vor dem Kodex.

Jeder von uns muss den Kodex verstehen und persönlich Verantwortung für die Einhaltung des Kodex und des Gesetzes übernehmen. Wo auch immer wir in der STARK Group arbeiten: Wir nutzen immer unser Augenmaß und unseren gesunden Menschenverstand.

Wenn Sie unsicher sind, ob eine Ihrer Handlungen richtig ist, stellen Sie sich einfach die folgenden Fragen:

- Entspricht die Handlung den Richtlinien des Kodex?
- Ist sie moralisch korrekt?
- Ist sie legal?
- Wird sich das Resultat auf mich und die STARK Group positiv auswirken?

Wenn Sie eine dieser Fragen mit Nein beantworten, dann stellen Sie die Handlung ein. Fragen Sie immer um Rat, wenn Sie sich nicht sicher sind.

Der Kodex beschreibt einige Situationen, denen Sie in Ihrer täglichen Arbeit begegnen werden, aber er kann nicht jede denkbare Situation erfassen.

Im Zweifelsfall sollten Sie sich immer an einen der unten genannten Ansprechpartner wenden:

- Ihre/n direkte/n Vorgesetzte/n
- Ihre/n nächst höhere/n Vorgesetzte/n an Ihrem Standort (z. B. Niederlassungsleiter, Lagerleiter, Abteilungsleiter usw.)
- Die Rechts- oder Personalabteilung

Wenn Sie dann noch immer ernsthafte Bedenken haben und der Meinung sind, dass diese dringend und streng vertraulich geklärt werden müssen, senden Sie eine Nachricht an unser SPEAK UP-System. Die vollständigen Kontaktdaten finden Sie am Schluss dieses Kodex.

Was wir von Führungskräften erwarten

Die Führungskräfte der STARK Group gehen jederzeit mit gutem Beispiel voran und fördern eine Kultur des gesunden Menschenverstands und des moralisch richtigen Verhaltens.

Alle Führungskräfte sorgen dafür, dass die ihnen zugeordneten Mitarbeiter/innen ihre jeweilige Verantwortung im Rahmen des Kodex kennen.

Führungskräfte auf allen Ebenen arbeiten proaktiv daran, die Kultur und Werte der STARK Group lebendig zu erhalten. Dies ist ein wesentlicher Bestandteil ihrer Führungsrolle.

Wir arbeiten auf Nachhaltigkeit hin

Die STARK Group arbeitet effizient und ist ständig bestrebt, Abfälle zu minimieren und negative Umweltauswirkungen unserer Geschäftstätigkeit zu reduzieren.

Wir fördern eine nachhaltige Entwicklung. Wir haben uns in den Schlüsselbereichen CO₂-Emissionen und Abfallreduzierung anspruchsvolle Ziele gesetzt.

Wir halten alle relevanten Umweltvorschriften ein. Wir informieren und beraten unsere Kunden in Bezug auf nachhaltige und erneuerbare Produkte und stellen diese Informationen gegebenenfalls auf den Produkten bereit.

Wir fordern alle Mitarbeiter/innen auf, bei ihrer Tätigkeit höchste Umweltstandards zu berücksichtigen und die Verschwendung natürlicher Ressourcen zu minimieren.



WIE WIR ZUSAMMENARBEITEN

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein

Die STARK Group unterstützt die grundlegenden Rechte aller Menschen. Wir akzeptieren keinerlei Art von Diskriminierung. Somit kann jeder Mitarbeiter/innen eine faire Behandlung und berufliche Chancengleichheit erwarten, ohne Rücksicht auf Herkunft, ethnische Zugehörigkeit, Religion, Geschlecht, körperliche Einschränkungen oder sexuelle Orientierung.

Wir schätzen unsere Mitarbeiter/innen und deren Vielfalt. Wir entwickeln unsere Mitarbeiter/innen weiter und entlohnen sie fair.

Die STARK Group unterstützt das Recht jedes Mitarbeiters auf Vereinigungsfreiheit und freie Wahl unter allgemein anerkannten Arbeitnehmerorganisationen und Interessenvertretungen. Wir respektieren das Recht der

Mitarbeiter/innen, einer Arbeitnehmerorganisation oder Interessenvertretung ihrer Wahl beizutreten, eine solche zu gründen, aber auch das Recht, keiner Arbeitnehmerorganisation oder Interessenvertretung beizutreten.

Die STARK Group hält sich an die Arbeitsgesetze jedes Landes, in dem sie tätig ist.

Die STARK Group verpflichtet sich zur Einhaltung der arbeitsvertraglichen Bestimmungen der Mitarbeiter/innen und erwartet von allen Mitarbeitern, dies ebenfalls zu tun.

Wir verpflichten uns, faire Löhne, Sozialleistungen und Arbeitsvertragsbedingungen zu bieten und, falls daran zur Erreichung der Unternehmensziele Änderungen erforderlich sind, eine entsprechende Einigung anzustreben.

Wir dulden keine Belästigung

Alle Mitarbeiter/innen der STARK Group haben das Recht auf ein Arbeitsumfeld ohne Belästigung, insbesondere frei von Einschüchterung, Diskriminierung oder Missbrauch, ob sexuell, rassistisch oder anderweitig, sowie frei von der Androhung oder Ausübung körperlicher Gewalt.

Die STARK Group behandelt ihre Mitarbeiter/innen fair, unparteiisch und vorurteilsfrei und duldet keinerlei Belästigungen oder Mobbing. Von den Mitarbeiter/innen wird erwartet, dass sie offen, ehrlich, zuvorkommend und respektvoll miteinander umgehen.

Die STARK Group toleriert keinerlei verbales oder körperliches Verhalten, das eine andere Person missachtet oder demütigt. Dies gilt natürlich auch für Besucher, Kunden, Lieferanten und alle anderen, mit denen wir zu tun haben.

Wir bleiben nüchtern, um sicher zu arbeiten

Die STARK Group erlaubt keinen Alkoholmissbrauch oder den Konsum bzw. die Weitergabe verbotener Substanzen auf ihrem Firmengelände.

An den Arbeitsplätzen der STARK Group darf niemand unter dem Einfluss von Alkohol, und verbotenen Substanzen arbeiten. Gleiches gilt für andere Mittel bzw. Stoffe, die bewirken können, dass die Arbeit nicht mehr sicher und effektiv ausgeführt wird.

Wir bieten sichere Arbeitsbedingungen

Die STARK Group setzt sich für eine gesunde und sichere Arbeitsumgebung ein. Wir befolgen die nationalen Gesetze und Vorschriften für Gesundheit und Sicherheit sowie unsere eigenen Regeln und Standards in diesem Bereich.

Die STARK Group verfolgt das Ziel, unfallfreie Arbeitsplätze zu schaffen. Wir verpflichten uns zu kontinuierlichen Verbesserungen in den Bereichen Gesundheit und Sicherheit in allen unseren Betriebsabläufen. Wir stellen die notwendigen Schulungen und Ressourcen zur Verfügung, um die sichere Durchführung der täglichen Arbeitsabläufe zu ermöglichen.

Jeder Mitarbeiter/innen der STARK Group ist persönlich dafür verantwortlich, eine gesunde und sichere Arbeitsumgebung zu schaffen und zu erhalten. Die Mitarbeiter/innen der STARK Group treffen die notwendigen Vorkehrungen, um sich selbst sowie ihre Kollegen, Besucher, Kunden und Mitarbeiter/innen in den Unternehmen der STARK Group zu schützen.

Um die Gesundheit und Sicherheit aller zu gewährleisten, sind die Mitarbeiter/innen verpflichtet, Unfälle und unsichere bzw. gefährliche Situationen oder Arbeitsbedingungen unverzüglich ihrem Vorgesetzten zu melden.



Wir schützen Informationen und respektieren die Privatsphäre

Geschäftsgeheimnisse der STARK Group und andere sensible Geschäftsinformationen sind vertraulich zu behandeln.

Informationen sind für die STARK Group ein wichtiger Unternehmenswert. Sie verschaffen einen Wettbewerbsvorteil und müssen geschützt werden, um unerwünschte Offenlegungen zu vermeiden, die den Geschäftsbetrieb der STARK Group, die Marken der STARK Group oder andere Interessengruppen schädigen könnten.

Es ist für die STARK Group selbstverständlich, die Privatsphäre von Mitarbeiter/innen und anderen, einschließlich Lieferanten, Kunden und Besuchern zu respektieren.

Die Mitarbeiter/innen der STARK Group schützen alle immateriellen Güter, insbesondere gewerbliche Schutzrechte, und die vertraulichen Informationen bzw. Geschäftsgeheimnisse der STARK Group. Dazu gehören unter anderem Vertrags- und Preisinformationen, Marketingpläne, technische Spezifikationen und personenbezogene Daten.

Alle Mitarbeiter/innen der STARK Group, die mit vertraulichen Informationen umgehen, müssen in Übereinstimmung mit geltendem Recht sowie den Regeln und Standards der STARK Group handeln.



Wir sind jederzeit Repräsentanten unserer Marken

Mitarbeiter/innen, die die STARK Group auf Geschäftsreisen, bei Meetings, Events und in den Social Media vertreten, treten stets als Botschafter für die Marken der STARK Group auf.

Im Privatbereich können sich die Mitarbeiter/innen an allen politischen, religiösen oder anderen Aktivitäten beteiligen, sofern sichergestellt ist, dass ihre Ansichten von Dritten nicht als die Ansichten der STARK Group wahrgenommen werden.

WIE WIR BEZIEHUNGEN ZU DRITTEN GESTALTEN

Wir sehen Wettbewerb als positiv an

Die Unternehmen und Mitarbeiter/innen der STARK Group sind verpflichtet, alle wettbewerbsrechtlichen und kartellrechtlichen Vorschriften der Länder, in denen wir tätig sind, einzuhalten.

Wir begrüßen und fördern den freien und offenen Wettbewerb der Marktteilnehmer. Die Unternehmen der STARK Group handeln als starker, aber fairer und gesetzeskonformer Wettbewerber.

In jeder Geschäftseinheit muss ein formaler Prozess zur Schulung der Führungskräfte über das im eigenen Land geltende Wettbewerbs- und Kartellrecht implementiert sein, bei dem in regelmäßigen Abständen überprüft wird, dass die Führungsteams ihre Kenntnisse auf dem neuesten Stand halten.

Wir vermeiden Interessenkonflikte

Die Mitarbeiter/innen der STARK Group vermeiden Situationen, in denen es zwischen ihren persönlichen Interessen und denjenigen der STARK Group zu einem Konflikt kommt oder möglicherweise kommen könnte.

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn die privaten Interessen des Einzelnen in irgendeiner Weise in die Interessen der STARK Group eingreifen oder möglicherweise eingreifen könnten. Interessenkonflikte entstehen auch dann, wenn Mitarbeiter/innen oder deren unmittelbare Familienangehörige aufgrund ihrer Position innerhalb der STARK Group unangemessene persönliche Vorteile erhalten.

Die Mitarbeiter/innen der STARK Group müssen jederzeit die Auswirkungen ihrer persönlichen externen Beziehungen auf ihre

Position innerhalb der STARK Group berücksichtigen. Dies hilft, Situationen zu erkennen, die zu Interessenkonflikten führen könnten, und diese zu vermeiden.

Die Beurteilung, ob ein Interessenkonflikt vorliegt, kann schwierig sein. Bitten Sie im Zweifelsfall immer Ihren Vorgesetzten oder die Rechts- bzw. Personalabteilung um Rat.

Das Verschweigen eines Interessenkonflikts könnte als Arglistigkeit gewertet werden.

Wir bekämpfen Korruption

Die STARK Group toleriert keinerlei Form der Korruption. Wir erlauben keine Bestechung von Personen, mit denen wir in einer Geschäftsbeziehung stehen, sowie von Kunden, Lieferanten oder Geschäftspartnern der STARK Group.

Unter Korruption verstehen wir den Missbrauch einer offiziellen Position durch Mitarbeiter/innen der STARK Group, um auf inoffizielle Weise sich persönlich und/oder andere durch Bestechung, Betrug oder Gefälligkeiten zu bereichern. Ein solches Verhalten ist immer unangemessen und in den meisten Fällen auch strafbar.

Niemand, der im Namen der STARK Group handelt, darf Bestechungsgeldern, Kickback-Zahlungen, Schmiergeldern und

Gefälligkeiten, betrügerischer Finanzberichterstattung oder anderen korrupten Praktiken zustimmen oder solche anbieten.

All diese Personen sind verpflichtet, sich streng an sämtliche ethischen Regeln und Standards sowie das geltende Recht zu halten.

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie beim Korruptionsrisikomanagement vergleichbare Grundsätze einhalten.

BESTECHUNG

Eine Bestechung ist eine Belohnung, ein Vorteil oder eine Vergünstigung, die zu einem unlauteren Vorteil führen und/oder diesen sichern soll. Die Höhe des angebotenen oder gezahlten Bestechungsgeldes ist dabei irrelevant. Das Bestechungsgeld muss noch nicht einmal tatsächlich gezahlt werden.

KICKBACK-ZAHLUNGEN

Kickback-Zahlungen (z. B. die Zahlung oder der Empfang von Zahlungen als Gegenleistung zur Erlangung eines Vertrages) sind eine Form der Bestechung.

VORTEILSGEWÄHRUNG

Bei Vorteilsgewährung handelt es sich um in der Regel relativ geringe Zahlungen oder Geschenke an einen Beamten oder Regierungsangestellten, um routinemäßig zu erbringende Dienstleistungen oder Verwaltungsmaßnahmen zu beschleunigen, auf die das Unternehmen in jedem Fall Anspruch hätte. Solche Gefälligkeiten sollten unter keinen Umständen zugewendet werden.

Ein Beispiel dafür wäre eine Zahlung mit dem Ziel, die Bearbeitung einer Genehmigung zur rechtmäßigen Ausübung einer Geschäftstätigkeit in einem Land zu beschleunigen.

BETRÜGERISCHE FINANZBERICHTERSTATTUNG

Betrügerische Finanzberichterstattung umfasst die Manipulation von Lieferantenrabatten, sowie Scheinverkäufe, Verzögerungen oder Vermeidung von Aufwänden und Kosten.

Wir fordern niemals unangemessene Geschenke und Zuwendungen

Mitarbeiter/innen oder Familienangehörige der STARK Group dürfen niemals unangemessene Geschenke oder Zuwendungen annehmen oder fordern oder diese (direkt oder indirekt) bereitstellen.

Von Dritten Gastfreundschaft anzunehmen oder Dritten Unterhaltung anzubieten, ist allenfalls dann akzeptabel, wenn solche Leistungen in einem angemessenen Verhältnis zu einem klar definierten Geschäftszweck stehen sowie transparent und angemessen sind.

Es wird anerkannt, dass es in einigen Unternehmen üblich ist, im Rahmen der Geschäftstätigkeit kleinere Geschenke anzunehmen oder zu übergeben.

Zuwendungen und Geschenke im Sinne dieses Kodex können z.B. die Übernahme der Kosten für Reisen, Unterkünfte, soziale oder sportliche Veranstaltungen oder andere Leistungen sein.

Jede Geschäftseinheit der STARK Group sollte ein Verzeichnis der Geschenke und Zuwendungen führen. Fragen Sie immer um Rat, wenn Sie nicht sicher sind, was angemessen ist.

Wir schützen unsere Vermögenswerte

Die Arbeitszeit und die Vermögenswerte der STARK Group dürfen nicht zum persönlichen Nutzen der Mitarbeiter/innen oder zum Nutzen anderer als der Unternehmen der STARK Group eingesetzt werden. Die Umstände können eine zusätzliche persönliche Nutzung bestimmter Vermögenswerte der STARK Group rechtfertigen.

Nutzen Sie Ihr gesundes Urteilsvermögen und informieren Sie sich regelmäßig über die relevanten Regeln und Standards, um sicherzustellen, dass die Vermögenswerte der STARK Group bestimmungsgemäß verwendet werden.

Diebstahl, Betrug oder Veruntreuung von Vermögenswerten der Unternehmen der STARK Group oder eines Mitarbeiters in jeglicher Form sind strengstens untersagt.



**MELDEN SIE SICH
ZU WORT!**

Melden Sie sich zu Wort!

Bei der STARK Group ist Feedback willkommen. Wir möchten eine Unternehmenskultur sicherstellen, in der Sie sich zu Wort melden und Ihre Meinung über unsere Arbeitsweise äußern können. Unsere Führungskräfte pflegen eine Politik der offenen Tür, damit Sie sich mit Fragen oder Anliegen an sie wenden können.

In all unseren Geschäftseinheiten gibt es zudem eine Personalabteilung und eine Rechtsabteilung, an die Sie sich wenden können, falls es Ihnen, aus welchem Grund auch immer, nicht möglich erscheint, mit Ihren örtlichen Führungskräften zu sprechen.

Falls Sie nicht mit jemandem in Ihrem eigenen Unternehmen sprechen möchten, können Sie unser Speak Up-System nutzen. Sie erreichen das System über die Website <https://starkgroup.whistleblownetwork.net> oder über den Link auf unserer Homepage. Sie können auch unsere Speak Up-App auf Ihr Smartphone herunterladen.

Das Speak Up-System wird rund ums Jahr von unseren Abteilungen Group HR und Group Legal überwacht und alle Informationen werden streng vertraulich behandelt.



starkgroup.whistleblownetwork.net



Januar 2020

STARK Group A/S
C. F. Richs Vej 115
2000 Frederiksberg C

+45 8252 2600
info@starkgroup.dk

